



صور تجلسه نهمین نشست عادی از دور اول هیأت امنای

دانشگاه صنعتی شیراز و سایر مؤسسات عضو مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۳

پیوست یک- مربوط به دستور دوم

اصلاحیه ها و موارد اختصاصی آیین نامه پرداخت حق التدریس و نحوه محاسبه واحد های معادل آموزشی دانشگاه سلمان فارسی کازرون، مجتمع آموزش عالی لارستان و مرکز آموزش عالی لامرد نسبت به آیین نامه دانشگاه صنعتی شیراز (پیوست شماره ۲ مربوط به دستور شماره ۱۱ صور تجلسه پنجمین نشست از دور اول هیأت امنای دانشگاه صنعتی شیراز و سایر مؤسسات عضو مورخ ۹۴/۱۱/۲۷)

- اصلاحیه ماده ۵- حداکثر مجموع واحد مجاز حق التدریس (مازاد بر واحدهای موظف تدریس) اعضای هیأت علمی تمام وقت شاغل دانشگاه برای واحدهای آموزشی و رساله های تحصیلات تکمیلی (واحدهای پژوهشی) در هر نیمسال ۲۶ واحد می باشد، که از این میزان تا سقف ۱۰ واحد آموزشی و ۱۶ واحد پژوهشی خواهد بود.
- تبصره ۴- در صورتیکه واحد موظف عضو هیأت علمی در یک نیمسال تکمیل نگردد، به میزان کسری واحد، از واحد مشمول حق التدریس او در اولین نیمسال تحصیلی بعدی کاسته می شود.
- اصلاحیه ماده ۷- سقف مجاز واحد حق التدریس اساتید مدعو بر اساس ماده ۲۲ و ۲۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه ها ۱۲ واحد می باشد.
- تبصره: برای هر عضو هیأت علمی حق التدریس در یک روز نباید بیش از ۸ واحد لحاظ شود.
- اصلاحیه ماده ۸- چنانچه اعضای هیأت علمی مدعو از شهرهای دیگری (با فاصله بیش از ۵۰ کیلومتر از دانشگاه) جهت تدریس دعوت شوند، بنا به تشخیص معاونت آموزشی، حق التدریس آنان برای دروس نظری و عملی (بجز راهنمایی و مشاوره پایان نامه و سمینار، پروژه کارشناسی و کارآموزی) با ضریب حداکثر تا ۲ قابل پرداخت است.
- اصلاحیه ماده ۹: تدریس اعضای هیأت علمی مدعو با مدرک کارشناسی ارشد منحصرأ برای دروس دوره کاردانی و کارشناسی در قالب ارائه درس، ارائه واحد درسی آزمایشگاهی، واحد عملی پروژه یا برگزاری کلاس های حل تمرین است.
- اصلاحیه تبصره ماده ۹: دانشجویان دکتری شاغل به تحصیل در همان دانشگاه جهت تدریس باید امتحان جامع خود را سپری کرده باشند.
- اصلاحیه ماده ۱۴: حداقل تعداد دانشجو برای برگزاری کلاس دروس نظری برای کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری به ترتیب ۱۰، ۵ و ۳ نفر است.

تصویب شد
مهر مرکز هیأت امنای

مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه

نشانی:

شیراز - بلوار مدرس

دانشگاه صنعتی شیراز

کدپستی: ۷۱۵۵۷-۱۳۸۷۶

تلفن: ۰۷۱-۳۷۲۳۵۳۵۱۱

دور نگار: ۰۷۱-۳۷۲۶۲۱۰۲

صندوق پستی: ۳۱۳-۷۱۵۵۵

URL: www.sutech.ac.ir



صور تجلسه نهمین نشست عادی از دور اول هیأت امنای

دانشگاه صنعتی شیراز و سایر مؤسسات عضو مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۳

- ۷- اصلاحیه ماده ۱۷: تعداد واحد های معادل پروژه های دوره کاردانی و کارشناسی حداکثر تا سقف یک سوم واحد درس و حداکثر برابر یک واحد است.
- ۸- اصلاحیه تبصره ۴ ماده ۱۹: حق التدریس راهنمایی و مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد و دکتری پس از دفاع و اعلام نمره توسط هیأت داوران و مطابق مقررات مربوط قابل پرداخت می باشد.
- ۹- اصلاحیه ماده ۲۰- واحد معادل برای راهنمایی هر رساله دکتری تخصصی و کارشناسی ارشد معادل $\frac{2}{3}$ واحد رساله و به ترتیب حداکثر تا سقف ۱۸ و ۶ واحد و برای مشاوره هر رساله دکتری تخصصی $\frac{1}{6}$ واحد رساله می باشد.
- تبصره های ۴ و ۵ این ماده حذف می گردد.
- ۱۰- تبصره ۲ ماده ۲۱- حق الزحمه مشاوران انجمن های علمی دانشجویی حد اکثر تا سقف ۱۵ ساعت حق التدریس در هر نیمسال قابل پرداخت است.
- ۱۱- اضافه شدن ماده ۲۳- تمامی مدرسین موظف هستند گزارش نهایی مربوط به تدریس هر نیمسال تحصیلی را مطابق فرمی که در آن نیمسال در اختیار آنها قرار می گیرد به طور دقیق تکمیل و امضاء نموده و آن را به مدیر گروه آموزشی مربوط تحویل دهند، تا برای محاسبه حق التدریس اقدامات بعدی انجام گیرد. بدیهی است که در صورت عدم تکمیل یا تکمیل ناقص فرم، عواقب آن بر عهده مدرس خواهد بود.
- ۱۲- اضافه شدن ماده ۲۴- در مواردی که در این اصلاحیه به آن اشاره نشده، از پیوست شماره ۲ مربوط به دستور شماره ۱۱ صور تجلسه پنجمین نشست از دور اول هیأت امنای دانشگاه صنعتی شیراز و سایر مؤسسات عضو، مصوب مورخ ۹۴/۱۱/۲۷ با عنوان "آیین نامه پرداخت حق التدریس و نحوه محاسبه معادل های آموزشی دانشگاه صنعتی شیراز" و سپس آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی پیروی می شود.
- ۱۳- اضافه شدن ماده ۲۵- این اصلاحیه در ۱۳ ماده و ۲ تبصره جهت اجرا در جلسه مورخ ۹۶/۱۱/۲۳ به تصویب رسید.



دکتر عبدالرضا باقری

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیأت های امنای و هیأت های ممیزه



صور تجلسه نهمین نشست عادی از دور اول هیأت امنای

دانشگاه صنعتی شیراز و سایر مؤسسات عضو مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۳

بیوست دو - مربوط به دستور سوم

دستورالعمل اجرایی اعطای ترفیع پایه سالیانه اعضای هیات علمی دانشگاه سلمان فارسی

کازرون، مجتمع آموزش عالی لارستان و مرکز آموزش عالی لامرد

به منظور ارزیابی صحیح و یکسان فعالیت های آموزشی و پژوهشی اعضای هیات علمی و گسترش تحقیقات علمی و آموزشی، در راستای اجرای تبصره ۲ ماده ۱ قانون اصلاح پاره ای از مقررات مربوط به حقوق اعضای هیات علمی و به استناد بخشنامه شماره ۲/۱۷۹۶۷/۴۲۹۷ مورخ ۱۳۸۲/۲/۱۸ مبنی بر اصلاح دستورالعمل اجرایی اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیات علمی و اصلاح بخشنامه شماره ۲/۲۰۲۷۹ مورخ ۱۳۷۷/۱۲/۱۵، «دستورالعمل اجرایی اعطای ترفیع اعضای هیات علمی دانشگاه سلمان فارسی کازرون، مجتمع آموزش عالی لارستان و مرکز آموزش عالی لامرد»، که در اینجا مؤسسه نامیده می شوند، مطابق با آیین نامه ارتقا مرتبه اعضای هیات علمی و آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی تهیه و تدوین شد.

ماده ۱- منظور از آیین نامه ارتقا در این دستورالعمل، آیین نامه ارتقا مرتبه اعضای هیات علمی-موضوع بخشنامه شماره ۹۷۴۵۵/و مورخ ۹۵/۵/۱۱- مصوب وزارت عتف و شورای عالی انقلاب فرهنگی، شیوه نامه اجرایی آیین نامه ارتقا مرتبه اعضای هیات علمی آموزشی و پژوهشی-موضوع بخشنامه شماره ۱۷۰۳۳۴/و مورخ ۹۵/۸/۸ و اصلاحات و الحاقات بعدی آن است.

ماده ۲- عضو هیات علمی موظف است قبل از آغاز هر نیم سال تحصیلی برنامه هفتگی خود را مطابق ساعات خدمت و واحد موظفی به گروه آموزشی اعلام نماید.

تبصره ۱: رعایت ضوابط و انضباط تقویم آموزشی در دو نیمسال منتهی به موعد دریافت ترفیع پایه سالیانه، شرط لازم برای اعطای ترفیع می باشد و مرجع تصمیم گیری در این زمینه کمیته ترفیع پایه مؤسسه می باشد.

ماده ۳- ارزیابی اولیه فعالیت های آموزشی، پژوهشی و اجرایی هر یک از اعضای هیات علمی بر اساس فرم درخواست ترفیع توسط مدیران آموزشی پژوهشی انجام می شود.

ماده ۴- کمیته ترفیع متشکل از معاون آموزشی و پژوهشی (رئیس کمیته)، مدیر امور پژوهشی، رئیس دانشکده مربوطه (در صورت وجود) و نماینده رئیس مؤسسه (یک نفر عضو هیات علمی) است که بررسی نهایی ترفیع اعضای هیات علمی را بر عهده خواهد داشت.

ماده ۵- امتیازات فعالیت های آموزشی مطابق ماده ۲ آیین نامه ارتقا محاسبه می گردد. بر اساس جدول ۱-۲ آیین نامه ارتقا حداکثر امتیاز های آموزشی لازم برای ترفیع سالیانه به شرح جدول زیر می باشد:

۷	مربی
۶	استادیار
۵	دانشیار
۴	استاد

نشانی:

شیراز - بلوار مدرس

دانشگاه صنعتی شیراز

کدپستی: ۱۳۸۷۶-۷۱۵۵۷

تلفن: ۰۷۱-۳۷۳۵۳۵۱۱

دورنگار: ۰۷۱-۳۷۲۶۲۱۰۲

صندوق پستی: ۳۱۳-۷۱۵۵۵

URL: www.sutech.ac.ir

دکتر عبدالرضا باقری

قائم وزیر و رئیس مرکز هیات های علمی و هیات های ممیزه

تصویب شد

مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه



صور تجلسه نهمین نشست عادی از دور اول هیأت امنای

دانشگاه صنعتی شیراز و سایر مؤسسات عضو مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۳

ماده ۶- نتیجه ارزیابی درخواست ترفیع توسط کمیته ترفیع به اطلاع عضو هیات علمی رسانده می‌شود. در صورت اعتراض به نتیجه کمیته، عضو هیات علمی می‌تواند حداکثر یک ماه قبل از برگزاری جلسه بعدی کمیته ترفیع اعتراض خود را به معاونت آموزشی و پژوهشی مؤسسه ارائه نماید. در صورت وارد بودن اعتراض، اعمال ترفیع از تاریخ استحقاق دریافت پایه محاسبه خواهد شد.

ماده ۷- اعضای هیات علمی با کسب حداقل ۱۰ امتیاز برای مربیان، ۱۲ امتیاز برای استادیاران و بالاتر از مجموع امتیازات پژوهشی، آموزشی و علمی - اجرایی بر اساس آیین نامه ارتقاء، از یک پایه ترفیع استحقاقی سالانه برخوردار می‌شوند.

تبصره ۱: کسب حداقل ۳ امتیاز برای مربی و حداقل ۵ امتیاز برای استادیار و بالاتر از جداول ماده ۳ آیین نامه ارتقاء (فعالیت های پژوهشی، فناوری) ضروری است.

تبصره ۲: حداقل امتیاز پژوهشی مورد نیاز جهت ترفیع سالانه اعضای هیات علمی استادیار و بالاتر دارای سمت اجرایی طبق جدول زیر است:

رئیس مؤسسه	معاونان مؤسسه	سایر مدیریت‌های ستادی مؤسسه
۲	۳	۳/۵

تبصره ۳: حداقل امتیاز پژوهشی جهت ترفیع سالانه برای هیأت علمی با مرتبه مربی دارای سمت اجرایی ۲ امتیاز است.

ماده ۸- امتیازات پژوهشی از جداول ماده ۳ آیین نامه ارتقاء مازاد بر امتیاز مورد نیاز تبصره ۱ ماده ۷ برای ترفیع اعضای هیات علمی قابل ذخیره برای سال های بعد است.

تبصره ۱: امتیاز پژوهشی مربوط به راهنمایی و مشاوره پایان نامه و رساله های تحصیلات تکمیلی قابل ذخیره برای سالهای بعد نیست.

تبصره ۲: عضو هیات علمی می‌تواند حداکثر تا دو سال بعد از دریافت هر پایه از محل ذخیره امتیازات پژوهشی این ماده برای ترفیع پایه استفاده نماید.

ماده ۹- در مورد اعضای هیات علمی دارای سمت اجرایی، امتیازهای فعالیت های علمی - اجرایی (جدول ماده ۴ آیین نامه ارتقاء) می‌توانند جایگزین امتیاز های آموزشی گردد ولی قابل ذخیره برای سال بعد نیست.

ماده ۱۰. تمام مقالات ارائه شده به کمیته ترفیع پایه باید چاپ شده باشد. حداکثر دو مقاله می‌تواند با داشتن نامه پذیرش از مجله (Acceptance Letter) در کمیته ترفیع مورد بررسی قرار گیرد. عضو هیئت علمی متعهد می‌گردد که به محض چاپ مقاله، یک نسخه از آن را به کمیته ترفیع ارائه نماید. چنانچه ظرف حداکثر ۲۴ ماه مقاله چاپ شده تسلیم کمیته نگردد، کمیته می‌تواند علاوه بر کم کردن پایه مربوط، حق و حقوق ناشی از افزایش پایه عضو هیات علمی را از حقوق وی کم نماید.

ماده ۱۱- جهت استفاده از امتیاز بند ۱۳ جدول ۳-۱ آیین نامه ارتقاء، داشتن مجوز از معاونت آموزشی برای پایان نامه های دانشگاه‌های دولتی خارج از مؤسسه الزامی است.

ماده ۱۲- امتیازات فعالیت‌های پژوهشی و فناوری مطابق جدول ماده ۳ آیین نامه ارتقاء محاسبه می‌گردد.

نشانی:

شیراز - بلوار مدرس
دانشگاه صنعتی شیراز
کدپستی: ۷۱۵۵۷-۱۳۸۷۶
تلفن: ۰۷۱-۳۷۳۵۳۵۱۱
دورنگار: ۰۷۱-۳۷۲۶۲۱۰۲
صندوق پستی: ۳۱۳-۷۱۵۵۵
URL: www.sutech.ac.ir

دکتر عبدالرضا باقری

قلم وزیر و رئیس مرکز هیأت‌های انما و هیأت‌های ممیزه

مهر مرکز هیات امنای
تصویب شد

مرکز نیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صور تجلسه نهمین نشست عادی از دور اول هیأت امنای

دانشگاه صنعتی شیراز و سایر مؤسسات عضو مورخ ۱۳۹۶/۱۱/۲۳

ماده ۱۳- در صورتی که عضو هیأت علمی طی سه سال متوالی نتواند حداقل امتیاز لازم برای دریافت یک پایه ترفیع را کسب کند، مصداق رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت برای ادامه عضویت در هیأت علمی شناخته شده و مراتب به رئیس مؤسسه اعلام خواهد شد تا با وی برابر مقررات مربوط رفتار شود.

ماده ۱۴- به استناد بند «۱» ماده «۵۲» آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، اعضای هیأت علمی پیمانی شاغل به کار (به استثنای اعضای هیأت علمی موضوع ماده «۱۱» آیین نامه یاد شده) در ازای انجام حداقل یک سال خدمت علمی، آموزشی و پژوهشی قابل قبول در پایه قبلی و کسب حداقل امتیاز مندرج در «دستورالعمل اعطای ترفیع سالیانه اعضای هیأت علمی آموزشی و پژوهشی» از یک پایه استحقاقی برای هر سال و تا سقف حداکثر «۵» پایه استحقاقی در پنج سال خدمت پیمانی، علاوه بر پایه ی استحقاقی بدو استخدام (موضوع تبصره «۴» ماده «۵۵» آیین نامه یاد شده) بهره مند می شوند.

ماده ۱۵- اعطای پایه استحقاقی بیشتر از «۵» پایه به اعضای هیأت علمی پیمانی که سنوات آنان بیش از ۵ سال و صرفا به دلیل طی مراحل اداری طول کشیده، مشروط بر آنکه رأس مهلت مقرر نسبت به تکمیل پرونده و تحویل آن به مراجع مربوط اقدام کرده و موفق به کسب امتیازات لازم شوند، با تایید هیأت ممیزه بلامانع است.

ماده ۱۶- به استناد تبصره «۱» ماده «۵۲» آیین نامه استخدامی اعضای هیأت علمی، به اعضای پیمانی، رسمی و همچنین اعضای پیمانی موضوع ماده «۱۱» آیین نامه یاد شده در ازای ارائه کارت پایان خدمت و یا گواهی انجام تعهد نظام وظیفه، در بدو استخدام یک پایه ترفیع تعلق می گیرد.

ماده ۱۷- به استناد تبصره «۲» ماده «۵۲» آیین نامه یاد شده، به مشمولین طرح سربازی برای دوره تعهد با رعایت مفاد بند «۱-۵۲» این ماده به ازای هر سال خدمت، یک پایه تا سقف «دو» پایه از تاریخ تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی و به مشمولین ماده «۱۱» آیین نامه از تاریخ استخدام پیمانی حسب تشخیص هیأت ممیزه تعلق می گیرد.

ماده ۱۸- در صورتی که عضو هیأت علمی پیمانی دقیقا در پایان پنج سال خدمت پیمانی، به رسمی آزمایشی تبدیل وضعیت یابد، مبنای اعطای پایه استحقاقی بعدی عضو، تاریخ اعطای آخرین پایه استحقاقی وی قبل از تبدیل وضعیت است. در غیر اینصورت ملاک اعطای پایه استحقاقی عضو هیأت علمی، تاریخ تبدیل وضعیت وی به رسمی آزمایشی است.

ماده ۱۹- بورسیه های وزارت متبوع که در استخدام نبوده و متعهد به خدمت در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی هستند در ازای تحصیل در مقطع دکتری حداکثر از «۳» پایه ترفیع بورس، متناسب با مدت زمان بورس برخوردار می شوند، تاریخ اعطای پایه های یاد شده در زمان صدور اولین حکم رسمی آزمایشی تعیین می شود.

این دستورالعمل در ۱۹ ماده و ۶ تبصره تهیه و در جلسه هیأت امنای مورخ ۹۶/۱۱/۲۳ مورد تصویب قرار گرفت و از سال تحصیلی ۹۶-۹۷ لازم الاجراست.

تصویب شد

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

دکتر عبدالرضا باقری

قائم وزیر و رئیس مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه



سازمان:
شیراز - بلوار مدرس
دانشگاه صنعتی شیراز
پستی: ۷۱۵۵۷-۱۳۸۷۶
شماره: ۰۷۱-۳۷۳۵۳۵۱۱
تلفن: ۰۷۱-۳۷۲۶۲۱۰۲
فکس: ۰۷۱-۳۷۲۶۲۱۰۲
آدرس پستی: ۷۱۵۵۵-۳۱۳
URL: www.sutec.ac.ir