فرایندها – معاونت آموزشی دانشگاه

کدفرایند : **گروه هدف** : اعضای هیات علمی تمام وقت **رسمی**

حوزه : معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

نام فرایند : اعطای پایه تشویقی پژوهشی

انجام فرایند به وسیله : □ نرم افزار – □دستی – ■ ترکیب هر دو

خروجی اصلی فرایند: اعطای پایه تشویقی پژوهشی به اعضای هیات علمی تمام وقت رسمی

شرح فرایند : به منظور تشویق، ترغیب و ارج نهادن به خدمات ارزنده اعضاء هیات علمی دانشگاه صنعتی شیراز در حوزه پژوهشی بر طبق مواد دستور العمل "شیوه نامه اعطای پایه تشویقی اعضاء هیات علمی دانشگاه صنعتی شیراز" اعطا می شود.

نحوه اجرا :

۱. احراز یکی از شرایط ذیل توسط عضو هیات علمی

الف) کسب ۱۰۰ امتیاز پژوهشی قابل ذخیره

ب) برگزیدگان جشنواره‌های ملی و بین المللی

ج) استفاده کنندگان از فرصت مطالعاتی صنایع داخلی(بر اساس آیین نامه فرصت مطالعاتی)

د) طرح های برون دانشگاهی خاتمه یافته با بالاسری و یا خرید تجهیزات حداقل ۴۰۰ میلیون ریال در یک سال (از سال ۱۳۹۶ سالانه ۱۵ درصد به مبلغ مصوب شده افزوده می‌شود)

۲. در صورت احراز مورد الف:

- تکمیل و ارسال فرم درخواست پایه تشویقی توسط عضو هیات علمی به دانشکده
- بررسی و در صورت تایید ارسال فرم درخواست پایه تشویقی عضو هیات علمی توسط رئیس دانشکده به معاونت آموزشی
- ارسال فرم درخواست پایه تشویقی عضو هیات علمی به شورای ترفیع پایه دانشگاه توسط معاونت آموزشی
- در صورت موافقت شورای ترفیع پایه با درخواست مطرح شده؛ کسر امتیاز کسب شده از امتیاز ذخیره پژوهشی عضو هیات علمی و موافقت با اعطای پایه تشویقی توسط معاونت آموزشی بر اساس مصوبات جلسات کمیته ترفیع پایه دانشگاه

۳. در صورت احراز شرایط ب، ج، د

- پیشنهاد اعطای پایه به عضو هیات علمی توسط دانشکده مربوطه به معاونت پژوهشی
- بررسی و ارجاع درخواست توسط معاونت پژوهشی به معاونت آموزشی دانشگاه جهت بررسی و مکاتبه با هیات رئیسه دانشگاه

۴. در صورت موافقت هیات رئیسه دانشگاه؛ ارسال نامه درخواست صدور حکم اعطای پایه تشویقی پژوهشی عضو هیات علمی به معاونت اداری و مالی توسط معاونت آموزشی

مدارک مورد نیاز

- ✓ آیین نامه استخدامی و مصوبات هیات امناء دانشگاه در خصوص اعطای پایه تشویقی
- ✓ شیوه نامه اعطای پایه تشویقی اعضاء هیات علمی دانشگاه صنعتی شیراز
- ✓ آیین نامه فرصت مطالعاتی

صاحب فرایند: معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه **واحد**: