جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

سازمان امور دانشجویان

مشخصات سند	
عنوان سند: آیین‌نامهٔ جامع میهمانی و انتقال دانشجویان دوره‌های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی	
نوع سند: آیین‌نامه	**شمارهٔ سند:** ٤,١٨٥٧٧٠
ویرایش: اول	**صفحه:** ۱ از ۸

اقدام‌کنندگان			
مسئولیت	**نام و نام خانوادگی**	**واحد سازمانی**	**امضا**
تهیه‌کننده	ابوالفضل دانشور	مدیرکل امور دانشجویان داخل سازمان امور دانشجویان	
تاییدکننده	اردوان ارژنگ	معاون امور دانشجویان داخل سازمان امور دانشجویان	
تصویب‌کننده	هاشم داداش‌پور	معاون وزیر و رییس سازمان امور دانشجویان	

مقدمه

در راستای تسهیل در اجرای جزء پنج از بند ب مادهٔ دو قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۳/۰۵/۱۸ مجلس شورای اسلامی و به منظور ساماندهی و تسهیل در امور آموزشی و تحصیلی دانشجویان دارای شرایط خاص و پیش‌بینی امکان میهمانی و انتقال، آیین‌نامه جامع میهمانی و انتقال دانشجویان در دوره‌های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته به شرح ذیل تدوین و جهت اجرا ابلاغ می‌شود. گفتنی است تمامی امور میهمانی و انتقال دانشجویان به دانشگاه و یا موسسه‌ی آموزش عالی نزدیک به محل سکونت خانواده، با رعایت ضوابط آموزشی و احراز شرایط مندرج در آیین‌نامه بوده و منوط به موافقت موسسات مبدا و مقصد خواهد بود.

مادهٔ ۱. تعاریف

۱-۱. سازمان: سازمان امور دانشجویان.

۱-۲. موسسه: دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی دولتی و غیردولتی ـ غیرانتفاعی.

۱-۳. میهمان موقت: دانشجویی است که برای نیمسال‌های تحصیلی مشخص، به صورت موقت، اقدام به تغییر محل تحصیل خود نموده و به عنوان دانشجوی میهمان برای همان نیمسال در موسسه‌ی مقصد شناخته می‌شود.

۱-٤. میهمان دائم: دانشجویی است که تمام واحدهای باقیماندهٔ تحصیلی خود را در موسسه‌ی مقصد به صورت میهمان می‌گذراند.

۱-۵. انتقال: تغییر محل تحصیل دانشجو از یک موسسه به موسسه‌ی دیگر است.

۱-٦. تک‌درس: درس یا دروسی که دانشجو به صورت میهمان در سایر دانشگاه‌ها می‌گذراند به شرط آنکه حداکثر ۸ واحد در یک نیمسال باشد.

۱-۷. سامانه: سامانهٔ جامع امور دانشجویان (سجاد) که از سوی سازمان با هدف تسهیل امور متقاضیان و نظارت بر عملکرد موسسات در خصوص میهمانی و انتقال، طراحی و استفاده می‌شود.

۱-۸. شورای موسسه: شورای انتقال یا آموزشی یا شورایی که در خصوص نحوهٔ اجرای این آیین‌نامه در موسسه تشکیل می‌شود.

۱-۹. شورای مرکزی: شورای بررسی موارد خاص مرکزی مستقر در سازمان.

۱-۱۰. کارگروه نظارت بر میهمانی و انتقال: کارگروهی که به منظور نظارت بر عملکرد موسسات در حوزه‌ی میهمانی و انتقال در سازمان تشکیل می‌شود.

مادهٔ ۲. شرایط میهمان موقت

در صورتی‌که دانشجو حداقل یک نیمسال تحصیلی را در موسسه‌ی مبدا با میانگین کل حداقل ۱۴ گذرانده و دارای یکی از شرایط ذیل باشد، می‌تواند تقاضای حداکثر دو نیمسال میهمانی را از طریق سامانه ارائه نماید.

تبصره : در شرایط برابر بین متقاضیان، اولویت با دانشجویان دختر می‌باشد.

۲-۱. فوت یا معلول شدن سرپرست خانواده یا از کارافتادگی پدر و مادر در زمان دانشجویی به طوری‌که عملاً منجر به سرپرستی خانواده توسط دانشجو شده و یا دانشجو به تشخیص مراجع قانونی به عنوان کفیل خانواده شناخته شود.

۲-۲. بیماری خاص، صعب العلاج و لاعلاج دانشجو به تایید مراجع ذیصلاح.

۲-۳. معلولیت دانشجو به نحوی که نیاز به مراقبت ویژه داشته باشد.

۲-٤. ازدواج دانشجوی دختر در زمان دانشجویی، در صورتی‌که محل اشتغال دائم همسر دانشجو، قبل از ازدواج، در نزدیک‌ترین محل به موسسه‌ی مقصد باشد.

۲-۵. ازدواج دانشجو در زمان دانشجویی، در صورتی‌که همسر وی نیز دانشجو باشد، صرفاً برای یکی از دانشگاه‌های محل تحصیل زوجین.

تبصره: به دلیل ممنوعیت میهمانی و انتقال در مقاطع تحصیلات تکمیلی چنانچه یکی از زوجین دانشجوی تحصیلات تکمیلی باشد امکان استفاده از میهمانی و انتقال، صرفاً شامل دانشجوی مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته و کارشناسی ناپیوسته می‌شود.

۲-٦. مشمولان بند پ مادهٔ ۲۶ قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت: دانشجویان مادر باردار یا دارای فرزند زیر دو سال جهت میهمانی به میزان حداکثر چهار نیمسال تحصیلی در موسسات آموزش عالی هم‌سطح یا پایین‌تر.

۲-۷. دانشجویان دوقلو یا چند قلو به یکی از دانشگاه‌ها یا موسسات آموزش عالی هم‌سطح یا پایین‌تر به شرط آنکه در یک شهر نباشند.

۲-۸. دانشجویان تحت پوشش کمیتهٔ امداد.

۲-۹. شرایط یا بیماری خاص یکی از والدین دانشجو (به تشخیص مراجع ذی‌صلاح).

مادهٔ ۳. ضوابط میهمانی موقت

۳-۱. مدت میهمانی موقت برای مقطع کارشناسی پیوسته، چهار نیمسال و برای مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، دو نیمسال تحصیلی می‌باشد. ادامه وضعیت میهمانی در صورت موافقت موسسات مبدا و مقصد تا دانش‌آموختگی بلامانع است.

تبصرهٔ ۱: چنانچه دانشجویی صرفاً در نیمسال آخر بخواهد از تسهیلات این آیین‌نامه استفاده کند با رعایت ضوابط آموزشی از جمله تطبیق واحدها و نیز پذیرش نتایج ناشی از تطویل سنوات تحصیل، در صورت موافقت موسسات مبدا و مقصد بلامانع می‌باشد.

تبصرهٔ ۲: میهمانی در دورهٔ تابستان از شمول این آیین‌نامه خارج و در اختیار موسسات مبدا و مقصد می‌باشد.

۳-۲. انتخاب واحدهای درسی دانشجوی میهمان موقت، چه به صورت تک‌درس و چه به صورت نیمسال تحصیلی کامل، باید با تأیید موسسه‌ی مبدا و مطابق با شرایط موسسه‌ی مقصد باشد.

تبصرهٔ ۱: انتخاب واحد دانشجو بر اساس فرم اعلامی و تایید شده موسسه‌ی مبدا در سامانه صورت گرفته و نظارت بر آن به عهده موسسه‌ی مقصد می‌باشد. در هر صورت تغییر در تعداد واحدهای اخذ شده باید با نظر موسسه‌ی مبدا صورت گیرد و موسسه‌ی مقصد موظف است تمام موارد آموزشی را به موسسه‌ی مبدا اطلاع‌رسانی نماید (این موضوع نافی مسئولیت دانشجو نمی‌باشد).

تبصرهٔ ۲: در صورت اختلاف بین موسسات مبدا و مقصد در عناوین دروس و تعداد واحدهای مربوطه ملاک عمل آخرین سرفصل مصوب فعال شورای‌عالی برنامه‌ریزی درسی وزارت متبوع با لحاظ سال ورود دانشجو خواهد بود.

۳-۳. واحدهایی را که دانشجوی میهمان در موسسه‌ی مقصد اخذ می‌کند، عیناً در کارنامهٔ وی در موسسه‌ی مبدا ثبت می‌شود و نمرات آن در میانگین نیمسال و میانگین کل با لحاظ ضوابط آموزشی محاسبه می‌شود.

۳-٤. صدور هر نوع مدرک مبنی بر دانش‌آموختگی دانشجوی میهمان در تمام حالت‌های میهمانی صرفاً از سوی موسسه‌ی مبدا و براساس ضوابط مربوطه صورت می‌گیرد.

۳-۵. میهمانی از دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی به دانشگاه‌ها و موسسات غیردولتی ـ غیرانتفاعی، مراکز علمی کاربردی، واحدها و مراکز پیام‌نور و آزاد اسلامی و بالعکس ممنوع است.

تبصرهٔ ۱: میهمانی از دانشگاه‌ها و موسسات غیردولتی ـ غیرانتفاعی و دانشگاه فنی و حرفه‌ای به دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی صرفاً در صورتی‌که رشتهٔ متقاضی در موسسات همتراز محل زندگی خانواده متقاضی نباشد، با موافقت موسسات مبدا و مقصد بلامانع است.

تبصرهٔ ۲: میهمانی از دانشگاه فنی و حرفه‌ای به دانشگاه‌ها و موسسات غیردولتی ـ غیرانتفاعی و بالعکس، در صورت موافقت موسسات مبدا و مقصد، در صورت وجود همان رشته و مقطع بلامانع می‌باشد.

۳-٦. میهمانی از دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی (پذیرش از طریق سوابق تحصیلی) به دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی (پذیرش از طریق آزمون سراسری) در صورت کسب میانگین ده درصد (۱۰٪) اول ورودی و صرفاً در سقف ۴۰ واحد درسی در طول تحصیل و با موافقت مبدا و مقصد بلامانع می‌باشد.

۳-۷. سقف پذیرش دانشجوی میهمان موضوع این آیین‌نامه از سوی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی مقصد در هر سال تحصیلی برای تمام موسسات حداکثر بیست درصد (۲۰٪) تعداد ثبت نام شدگان کل دانشجویان ورودی همان سال تحصیلی می‌باشد.

۳-۸. میهمانی تک درس در نیمسال پایانی به موسسات دیگر در صورتی‌که دانش‌آموختگی دانشجو منوط به اخذ دروس مذکور بوده و به شرطی که بیش از نیمی از واحدهای آن نیمسال نباشد، بلامانع است.

تبصره: بررسی درخواست دانشجویان ورودی جدید متقاضی میهمانی، به شرط داشتن شرایط خاص که بعد از زمان انتخاب رشته رخ داده باشد، با ثبت نام در سامانه و از طریق شورای بررسی موارد خاص موسسات مبدا و مقصد امکان‌پذیر می‌باشد.

مادهٔ ٤. شرایط تبدیل میهمانی موقت به میهمانی دائم

از آن رو که دانشجو نمی‌تواند در ابتدای تحصیل میهمان دائم شود، در صورتی‌که تطبیق واحدها در موسسه مبدا مشکلی نداشته باشد و به شرط آنکه معدل کل ۱۴ و بالاتر در مدت چهار نیمسال میهمانی در مقطع کارشناسی پیوسته و دو نیمسال میهمانی در مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته را در موسسه‌ی مقصد کسب نماید، می‌تواند در صورت موافقت موسسات مبدا و مقصد، میهمان دائم شود.

تبصرهٔ ۱: در صورت میهمانی دائم، نیازی به مراجعه دانشجو در هر نیمسال به موسسه‌ی مبدا نمی‌باشد و صرفاً در پایان هر نیمسال، موسسه‌ی مقصد کارنامه آموزشی دانشجو را به موسسه‌ی مبدا ارسال می‌نماید. در پایان تحصیل با اعلام مراتب

اتمام دروس دانشجو از سوی موسسه‌ی مقصد، موسسه‌ی مبدا ریزنمرات را دریافت و با لحاظ سایر ضوابط آموزشی مدرک مبنی بر دانش‌آموختگی را صادر خواهد نمود.

تبصرهٔ ۲: در حالت میهمانی دائم، مدرک تحصیلی دانشجو از سوی موسسه‌ی مبدا صادر می‌شود.

تبصرهٔ ۳: میهمانی دائم صرفاً در دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی مجاز می‌باشد.

مادهٔ ۵. انتقال دائم

۵-۱. انتقال دانشجو به موسسه‌ی مقصد، مشروط به احراز شرایط مندرج در مادهٔ ۲ و دو بند ذیل می‌باشد:

۵-۱-۱. کسب معدل بالاتر از میانگین معدل دانشجویان ورودی همان سال و همان رشته در موسسه‌ی مقصد، در مدت حداقل چهار نیمسال میهمانی برای مقطع کارشناسی پیوسته و دو نیمسال برای مقاطع کاردانی و کارشناسی ناپیوسته.

۵-۱-۲. موافقت موسسات مبدا و مقصد.

تبصره: دانشجویانی که به دلیل عدم حد نصاب لازم تعداد دانشجو برای تشکیل کلاس در موسسه‌ی مبدا ناچار به انتقال به موسسه‌ی دیگر می‌باشند، انتقال از نیمسال اول با نظر سازمان سنجش آموزش کشور صورت می‌پذیرد.

۵-۲. انتقال از دورهٔ شبانه (نوبت دوم) به دورهٔ روزانه، از دانشگاه پیام‌نور به دوره‌های روزانه و شبانه، از دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی غیردولتی ـ غیرانتفاعی به دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی، فنی و حرفه‌ای، علمی کاربردی، از دوره‌های پذیرش با سوابق تحصیلی به دوره‌های پذیرش با آزمون سراسری، از دانشگاه آزاد اسلامی به دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی ممنوع می‌باشد.

۵-۳. انتقال از دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی دولتی به دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی غیردولتی ـ غیرانتفاعی، مراکز پیام-نور، فنی و حرفه‌ای، علمی کاربردی و آزاد اسلامی بلامانع می‌باشد.

۵-٤. انتقال دانشجو در هر مقطع تحصیلی فقط یک بار مجاز می‌باشد.

۵-۵. رسیدگی و تصمیم‌گیری در مورد انتقال توأم با تغییر رشته دانشجویان متقاضی، بر اساس آیین‌نامه‌های آموزشی مربوطه و خارج از آن نیز بر اساس آیین‌نامه شوراهای بررسی موارد خاص می‌باشد.

۵-٦. صدور مدرک مبنی بر دانش‌آموختگی دانشجوی انتقالی از سوی موسسه‌ی مقصد صورت می‌گیرد.

مادهٔ ٦. انتقال دانشجویان شاهد و ایثارگر

مطابق مادهٔ ۶۲ قانون جامع خدمت‌رسانی به ایثارگران مصوب سال ۱۳۹۱ مجلس شورای اسلامی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی دولتی، دانشگاه آزاد اسلامی و مراکز آموزش عالی غیرانتفاعی موظفند با رعایت مقطع تحصیلی و نوع موسسه، نسبت به انتقال دانشجویان و پذیرفته‌شدگان، آزادگان، اسرا، جانبازان بیست و پنج درصد (۲۵٪) و بالاتر و همسر و فرزندان آنان و دانشجویان شاهد به دانشگاه‌ها یا موسسات آموزش عالی محل سکونت خانواده آنان و یا نزدیک ترین محل و همچنین تغییر رشته همتراز در گروه آزمایشی مربوط برای یک بار اقدام نمایند.

مادهٔ ۷. ترکیب کارگروه نظارت

کارگروه نظارت بر میهمانی و انتقال با ترکیب زیر تشکیل می‌شود:

۷-۱. رییس سازمان امور دانشجویان (رییس)؛

۷-۲. معاون امور دانشجویان داخل سازمان (نایب رییس)؛

۷-۳. مدیرکل امور دانشجویان داخل سازمان (دبیر)؛

۷-٤. مدیرکل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر سازمان؛

۷-۵. نمایندهٔ تام‌الاختیار سازمان سنجش آموزش کشور (در سطح معاونت) با معرفی رییس سازمان سنجش آموزش کشور؛

۷-٦. نمایندهٔ تام‌الاختیار معاونت آموزشی وزارت علوم (در سطع مدیرکل) با معرفی معاون آموزشی وزارت عتف؛

۷-۷. نمایندهٔ تام‌الاختیار مرکز نظارت و ارزیابی و تضمین کیفیت عتف با معرفی رییس مرکز نظارت وزارت عتف؛

۷-۸. یکی از معاونان دانشجویی دانشگاه‌ها به انتخاب و حکم رییس سازمان؛

۷-۹. یکی از معاونان آموزشی دانشگاه‌ها به انتخاب و حکم رییس سازمان.

مادهٔ ۸. شهریه

دانشجویان دورهٔ روزانه در دوران میهمانی و میهمانی دائم در صورت عدم پذیرش در دورهٔ روزانه در موسسه‌ی مقصد، ملزم به پرداخت شهریه مطابق تعرفهٔ مصوب هیات امناء موسسه‌ی مقصد که به تایید وزارت متبوع رسیده، می‌باشند.

۸-۱. دانشجویان دورهٔ روزانه متقاضی انتقال در صورت دارا بودن نمرهٔ قبولی دورهٔ روزانه (در آزمون سراسری سال ورودی) در موسسه‌ی مقصد، از پرداخت شهریه معاف می‌باشند.

۸-۲. دانشجویان دورهٔ شبانه و موسسات غیردولتی ـ غیرانتفاعی در تمام حالت‌های میهمانی ملزم به پرداخت چهل درصد (۴۰٪) تا پنجاه درصد (۵۰٪) از شهریهٔ ثابت به موسسه‌ی مبدا و شهریهٔ کامل ثابت و متغیر به موسسه‌ی مقصد می‌باشند.

تبصره: دانشجویان شهریه‌پرداز که به دلیل عدم حد نصاب لازم تعداد دانشجو برای تشکیل کلاس به عنوان میهمان و یا انتقال به موسسات دیگر معرفی می‌شوند، از پرداخت هرگونه شهریهٔ ثابت و متغیر به موسسه‌ی مبدا معاف می‌باشند و فقط در موسسات مقصد، شهریه می‌پردازند.

۸-۳. در محاسبه تعرفهٔ شهریهٔ دانشجویان میهمان در موسسه‌ی مقصد، مبنا سال ورود دانشجو به موسسه‌ی مقصد می‌باشد.

مادهٔ ۹. شیوهٔ اجرا

دانشجویان متقاضی میهمانی باید درخواست خود را از نیمهٔ دوم فروردین‌ماه هر سال صرفاً در بازهٔ زمانی تعیین شده از سوی سازمان برای دو نیمسال (نیمسال اول و دوم سال تحصیلی بعد) در سامانه ثبت نمایند.

۹-۱. شورای موسسه‌ی مبدا موظف است بر اساس مفاد این آیین‌نامه، درخواست دانشجو را بررسی و پس از تشخیص و احراز شرایط، حداکثر تا ۱۵ تیرماه همان سال (برای حداکثر دو نیمسال تحصیلی) نظر خود را اعلام و در صورت موافقت ریزنمرات دانشجو را از طریق مقتضی (سامانه و ...) به موسسه‌ی مقصد ارسال نماید و نیاز به حضور متقاضی نمی‌باشد.

۹-۲. شورای موسسه‌ی مقصد مکلف است حداکثر تا پایان مردادماه همان سال نظر خود را (برای دو نیمسال تحصیلی) از طریق سامانه به موسسه‌ی مبدا و متقاضی اعلام نماید.

۹-۳. اعلام نظر موسسات به درخواست‌های دانشجویان باید در زمان مقرر و به صورت موافقت یا مخالفت در سامانه ثبت شود. عدم اظهار نظر در مدت زمان اعلام شده به منزلهٔ مخالفت با درخواست دانشجویان متقاضی تلقی شده و در گزارش ارزیابی موسسات لحاظ می‌شود.

۹-٤. بررسی درخواست میهمانی، میهمانی دائم، انتقال و تصمیم‌گیری در خصوص موافقت یا عدم موافقت با میهمانی یا انتقال دانشجویان با رعایت مواد مندرج در این آیین‌نامه در شورای موسسه صورت می‌پذیرد و صرف تقاضای دانشجو حقی را برای وی ایجاد نمی‌کند.

۹-۵. بررسی درخواست دانشجویان شاهد و ایثارگر در بازه‌ی زمانی مشخص شده و مطابق با شیوه‌نامهٔ اجرایی ابلاغی اداره کل امور دانشجویان شاهد و ایثارگر سازمان صورت می‌گیرد.

۹-٦. دانشجویان بین الملل با هر نوع پذیرش در دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی تابع تصمیمات اداره کل امور دانشجویان بین‌الملل سازمان می‌باشند.

مادهٔ ۱۰. سایر

۱۰-۱. این آیین‌نامه مختص دوره‌های کاردانی، کارشناسی پیوسته و ناپیوسته می‌باشد و قابل تعمیم به سایر مقاطع تحصیلی نیست.

تبصره: دانشجویان دوره دکترای حرفه‌ای (دامپزشکی) متقاضی میهمانی، تا سطح کارشناسی مشمول این آیین‌نامه خواهند بود.

۱۰-۲. در طول دوره میهمانی و میهمانی دائم تمام امور آموزشی دانشجو از سوی موسسه‌ی مقصد باید با اطلاع و هماهنگی موسسه‌ی مبدا صورت پذیرد.

تبصره: در موارد انضباطی که منجر به صدور رای می‌شود، آرای صادره از سوی موسسه‌ی مقصد به موسسه‌ی مبدا گزارش می‌شود.

۱۰-۳. میهمانی و انتقال در یک شهر ممنوع است. میهمانی صرفاً برای دروس تک‌درس با رعایت هم عرضی (حضوری، نیمه حضوری و مجازی) مجاز می‌باشد.

۱۰-٤. میهمانی موقت در یک شهر صرفاً در صورت احراز شرایط اضطراری متقاضی و موافقت شورای بررسی موارد خاص موسسات مبدا و مقصد، در شورای بررسی موارد خاص استانی با رعایت هم عرضی (حضوری، نیمه حضوری، مجازی) موسسه قابل بررسی می‌باشد.

۱۰-۵. در صورت انتقال، تطبیق واحدهای گذرانده شدهٔ دانشجو در موسسه‌ی مبدا، از اختیارات موسسه‌ی مقصد می‌باشد.

۱۰-٦. تمامی نمرات درسی دانشجو (در موسسه‌ی مبدا و مقصد) اعم از قبولی یا مردودی و سوابق آموزشی و انضباطی، عیناً در کارنامه دانشجوی انتقالی ثبت و نمرات دروس پذیرفته شده با لحاظ ضوابط آموزشی در میانگین کل او محاسبه می‌شود.

۱۰-۷. کارگروه نظارت بر میهمانی و انتقال، وظیفهٔ نظارت به مفهوم عام آن شامل حسن اجرا، رفع موارد اختلاف بین موسسات و تفسیر مواد این آیین‌نامه و تصمیم‌گیری در خصوص موارد پیش‌بینی نشدهٔ آن را به عهده دارد. تصمیمات این کمیته برای تمام موسسات لازم‌الاجرا می‌باشد.

مادهٔ ۱۱. مسئولیت نظارت بر حسن اجرای این آیین‌نامه در هر موسسه به عهده رییس موسسه می‌باشد.

مادهٔ ۱۲. تصمیم‌گیری در خصوص موارد پیش‌بینی نشدهٔ فراتر از این آیین‌نامه بر عهدهٔ شورای بررسی موارد خاص مرکزی می‌باشد.

این آیین‌نامه در ۱۲ ماده ۵۹ بند و ۱۵ تبصره در تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۳۱ به تصویب معاون وزیر و رییس سازمان امور دانشجویان رسیده و از تاریخ تصویب لازم‌الاجرا و جایگزین تمام آیین‌نامه‌های قبلی می‌شود.

هاشم داداش پور
معاون وزیر و رییس سازمان امور دانشجویان