شـماره:.....
تاریـخ:.....
پـیوست:.....

« فرم اعلام شکایت از نشریات دانشگاهی »

ریاست محترم کمیته ناظر بر نشریات دانشگاه

سلام علیکم،

اینجانـب ..... فرزنـد ..... بـدین‌وسـیله شـکایت خـود را از نشـریه ..... بـه مدیرمسئولی آقای/خانم ..... به دلیل ..... در نشریه شماره ..... مورخ ..... که یک نسخه از آن به پیوست تقدیم می‌شود اعلام می‌دارم و از آنجـا کـه مطلـب مورد اشاره به استناد ماده ..... بند ..... از نظر دستورالعمل نشریات دانشگاهی تخلف محسوب می‌شود خواهشمند است به تخلف مزبور رسیدگی شود.

«شرح شکایت»

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

امضاء و تاریخ ثبت شکایت

	فرم درخواست مجوز انتشار نشریات دانشگاهی **منطبق بر دستورالعمل اجرایی ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی** **شماره** 11/10552 **مورخ** 86/6/27	**عکس**

1 – **مشخصات نشریه**:

نام نشریه : ..... مفهوم نام نشریه: .....

زمینه انتشار: **فرهنگی 5** **اجتماعی 5** **سیاسی 5** **علمی 5** **اقتصادی 5** **هنری 5** **ادبی 5** **ورزشی 5**

(عنوان‌های فرهنگی و اجتماعی، زمینه‌های عقیدتی، صنفی و رفاهی، خبری و طنز را نیز در برمی‌گیرند)

ترتیب انتشار: **روزنامه 5** **هفته‌نامه 5** **دوهفته‌نامه 5** **ماهنامه 5** **دوماهنامه 5**

فصلنامه 5 **گاهنامه 5** : (حداقل ..... حداکثر .....) **ویژه‌نامه، تک شماره 5**

2 – **مشخصات صاحب امتیاز**:

الف- دانشجو/عضو هیئت علمی:

اینجانب: ..... شماره دانشجویی/ پرسنلی: ..... دانشکده: .....

رشته تحصیلی/ گروه آموزشی : ..... رشته/ مقطع: ..... تعداد واحد گذرانده: .....

نشانی و تلفن: .....

ب- شخص حقوقی:

اینجانب ..... مسئول تشکل / نهاد / کانون / انجمن .....

با مطالعه کامل مفاد دستورالعمل اجرایی ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی (ابلاغ شده طی نامه شماره 11/10552 مورخ 86/6/27 وزارت علوم، تحقیقات و فناوری) ضمن پایبندی به قانون اساسی و تعهد به رعایت قوانین موضوعه و آیین‌نامه یاد شده خواهان انتشار نشریه با مشخصات فوق هستم.

تاریخ، مهر و امضای صاحب امتیاز

3 – **مشخصات مدیر مسئول**:

اینجانب: ..... شماره دانشجویی/ پرسنلی: ..... دانشکده: .....

رشته تحصیلی/ گروه آموزشی/ مدیر واحد اداری : ..... رشته/ مقطع: ..... تعداد واحد گذرانده: .....

نشانی و تلفن: .....

تقاضای مدیر مسئولی نشریه ..... به صاحب امتیازی ..... را دارم بدیهی است اینجانب ضمن پایبندی به قانون اساسی و تعهد به رعایت قوانین موضوعه و دستورالعمل اجرایی ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی ابلاغ شده طی نامه شماره 11/10552 مورخ 86/6/27 وزارت علوم تحقیقات و فناوری) مسوولیت همه مطالب مندرج در نشریه یاد شده را به عهده خواهم گرفت و تعداد سه نسخه از هر شماره از نشریه را به دبیرخانه کمیته ناظر تحویل خواهم داد.

تاریخ و امضای مدیر مسئول

4 – **مشخصات سردبیر**:

اینجانب: ..... شماره دانشجویی/ پرسنلی: ..... دانشکده: .....

رشته تحصیلی/ گروه آموزشی : ..... رشته/ مقطع: ..... تعداد واحد گذرانده: .....

نشانی و تلفن: .....

تقاضای سردبیری نشریه ..... به صاحب امتیازی ..... را دارم بدیهی است اینجانب نسبت به رعایت قانون اساسی و قوانین موضوعه و دستورالعمل اجرایی ضوابط ناظر بر فعالیت نشریات دانشگاهی ابلاغ شده طی نامه شماره 11/10552 مورخ 86/6/27 وزارت علوم تحقیقات و فناوری) پایبند خواهم بود.

تاریخ و امضای سردبیر

شماره:.....
تاریخ:.....
پیوست:.....

فرم استعلام آموزشی و انضباطی
صاحب امتیاز، مدیرمسئول و سردبیر نشریات دانشگاهی

1 – **استعلام آموزشی**:

الف- صاحب امتیاز:

بدین وسیله گواهی می‌گردد، جناب آقای/ سرکار خانم..... به شماره دانشجویی/ پرسنلی.....

1. در سال جاری **مشغول به تحصیل/ عضو هیئت علمی/ مدیر یکی از واحدهای اداری** در دانشگاه می‌باشند **5** نمی‌باشند **5**

ب- مدیرمسئول:

بدین وسیله گواهی می‌گردد، جناب آقای/ سرکار خانم..... به شماره دانشجویی/ پرسنلی .....

1. در سال جاری **مشغول به تحصیل/ عضو هیئت علمی/ مدیر یکی از واحدهای اداری** در دانشگاه می‌باشند **5** نمی‌باشند **5**
2. دونیم‌سال تحصیلی و حداقل 28 واحد درسی (دوره کاردانی و کارشناسی پیوسته) گذرانده است **5** نگذرانده است **5**
3. از لحاظ آموزشی به صورت 2 نیم‌سال متوالی یا 3 نیم‌سال متناوب مشروط نشده است **5** شده است **5**

ج- سردبیر:

بدین وسیله گواهی می‌گردد، جناب آقای/ سرکار خانم..... به شماره دانشجویی/ پرسنلی.....

1. در سال جاری **مشغول به تحصیل/ عضو هیئت علمی/ مدیر یکی از واحدهای اداری** در دانشگاه می‌باشند **5** نمی‌باشند **5**
2. دونیم‌سال تحصیلی و حداقل 28 واحد درسی (دوره کاردانی و کارشناسی پیوسته) گذرانده است **5** نگذرانده است **5**
3. از لحاظ آموزشی به صورت 2 نیم‌سال متوالی یا 3 نیم‌سال متناوب مشروط نشده است **5** شده است **5**

اداره آموزش دانشکده

---

2 – **استعلام انضباطی**:

الف- صاحب امتیاز:

بدین وسیله گواهی می‌گردد، جناب آقای/ سرکار خانم..... به شماره دانشجویی/ پرسنلی.....

- دارای **سابقه محکومیت منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده (دانشجویان و کارکنان) / انفصال موقت از خدمت (اعضای هیئت علمی)** نمی‌باشند **5** می‌باشد **5**

ب- مدیرمسئول:

بدین وسیله گواهی می‌گردد، جناب آقای/ سرکار خانم..... به شماره دانشجویی/ پرسنلی.....

- دارای **سابقه محکومیت منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده (دانشجویان و کارکنان) / انفصال موقت از خدمت (اعضای هیئت علمی)** نمی‌باشند **5** می‌باشد **5**

ج- سردبیر:

بدین وسیله گواهی می‌گردد، جناب آقای/ سرکار خانم..... به شماره دانشجویی/ پرسنلی.....

- دارای **سابقه محکومیت منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده (دانشجویان و کارکنان) / انفصال موقت از خدمت (اعضای هیئت علمی)** نمی‌باشند **5** می‌باشد **5**

کمیتهٔ انضباطی دانشجویان / هیات بدوی انتظامی/کمیته تخلفات اداری

درخواست نشریه..... به صاحب امتیازی..... و مدیر مسئولی .....
در مورخ ..... به صورت کامل **5** / ناقص **5** تحویل دبیرخانه کمیته ناظر بر نشریات دانشگاه گردید.

دبیرخانه کمیته ناظر بر نشریات دانشگاه

شـماره:.....
تاریـخ:.....
پـیوست:.....

«اعلام نظر کمیته ناظر بر نشریات دانشگاه»

باسمه تعالی

با توجه به درخواست صدور مجوز نشریه ..... به صاحب‌امتیازی ..... مدیرمسئولی ..... و سردبیری ..... و از آنجایی که بنا بر استعلام‌های انجام شده، صاحب امتیاز شرایط مندرج در ماده 13 و مدیرمسئول و سردبیر شرایط مندرج در بندهای 1 تا 4 ماده 14 دستورالعمل اجرایی نشریات دانشگاهی را دارا هستند، نسبت به بند 5 ماده 14 در جلسه مورخ ..... کمیته ناظر بر نشریات با حضور کلیه اعضای دارای حق رأی تصمیم گیری شد.

نتیجهٔ تصمیم‌گیری:

با صدور مجوز نشریه ..... به صاحب امتیازی ..... و مدیر مسئولی ..... موافقت می‌شود **5**

موافقت نمی‌شود **5**

دلائل عدم موافقت با ذکر بند و شرط مورد نظر:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

امضاء اعضای کمیته:

رئیس کمیته: **دبیر کمیته :** **نماینده نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری:**

عضو هیات علمی: **عضو هیات علمی:** **عضو هیات علمی:**

عضو حقوقدان: **عضو دانشجو :** **عضو دانشجو :**