

شیوه نامه حمایت از شرکت های دانشگاهی

مقدمه

در راستای اشاعه فرهنگ کارآفرینی در دانشگاه صنعتی شیراز و کمک به تجاری سازی دستاوردهای علمی دانشگاه از طریق تاسیس شرکت های دانش محور توسط دانشگاهیان و اعضای هیات علمی، براساس تبصره ۴ ماده ۱۷ برنامه پنجم توسعه کشور و ماده ۲۲ طرح الحق برشی مواد به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب مجلس شورای اسلامی و به منظور فراهم آوردن زمینه اجرایی "دستورالعمل شرایط و نحوه تاسیس شرکت های دانش بنیان توسط اعضای هیات علمی و یا با مشارکت دانشگاه/مرکز پژوهشی" مصوبه شماره ۷۹۰۰۹-۷ و مورخ ۱۳۹۵/۴/۲۰ وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، شیوه نامه حمایت از شرکت های دانشگاهی تهیه گردید.

هدف

ماده ۱. هدف تدوین این شیوه‌نامه به شرح ذیل است.

الف) کمک به تجاری سازی دستاوردهای علمی و ورود دانشگاه به حیطه کارآفرینی و اشتغال دانش بنیان

ب) تبدیل پژوهش های بنیادی به فناوری های مورد نیاز کشور

ج) تعامل علمی و تحقیقاتی اساتید دانشگاه با شرکت های دانشگاهی

د) ارتقای رتبه ملی و بین المللی دانشگاه صنعتی شیراز

ه) ایجاد اشتغال تخصصی برای فارغ التحصیلان دانشگاه

و) بهره مندی دانشگاه از دستاوردهای مادی شرکت های دانشگاهی در ازای حمایت های گوناگون

تعریفها و اختصارها

ماده ۲. برای رعایت اختصار، واژه های زیر در این شیوه‌نامه به کار می‌رود.

وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

دانشگاه: منظور دانشگاه صنعتی شیراز است.

شرکت: منظور شرکت یا موسسه خصوصی یا تعاونی دانش بنیان دانشگاهی است که به منظور هم افزایی علم و ثروت، توسعه اقتصاد دانش محور، تحقق اهداف علمی و اقتصادی و تجاری سازی نتایج تحقیق و توسعه در حوزه فناوری های برتر و با ارزش افزوده فراوان تشکیل می شود و در آن اساتید فعال دانشگاه سهام دارند و یا گروه های



نوآوری است که از مرحله پیش رشد در مرکز نوآوری و کارآفرینی خروج موفق داشته و مایل به قرار گرفتن در چتر حمایتی دانشگاه می‌باشند.

شرکت دانشگاهی نوع ۱: شرکت دانشبنیان دانشگاهی تحت حمایت مدیریت فناوری و کارآفرینی که دانشگاه در آن سهم ندارد ولی در قالب مجوز ایجاد شرکت از دانشگاه برای بهره‌گیری شرکت از فناوریهای توسعه یافته در دانشگاه قرارداد و اگذاری امتیاز بهره‌برداری (رویالتی) منعقد نموده و بر اساس آن رویالتی پرداخت می‌نمایند.

شرکت دانشگاهی نوع ۲: شرکت دانشبنیان دانشگاهی تحت حمایت مدیریت فناوری و کارآفرینی که دانشگاه در آن سهام دار است.

عضو هیات علمی فعال دانشگاه: عضو هیات علمی (پیمانی یا رسمی) موسس و سهامدار در یکی از شرکت‌های دانشگاهی نوع ۱ یا ۲ با حداقل ۱۵ درصد سهام مدیریت فناوری و کارآفرینی دانشگاه صنعتی شیراز

استقرار و حمایت از شرکت‌های دانشبنیان دانشگاهی

ماده ۳. حمایت‌های دانشگاه شامل ارائه خدمات استقرار، خدمات تجاری سازی دانش فنی یا انتقال فناوری از دانشگاه به صنعت، ارائه گزارش فعالیت اعضای هیات علمی فعال به بخش‌های مختلف دانشگاه در جهت ارتقای اعضای هیات علمی و امکان حضور ایشان در شرکت دانشگاهی می‌باشد.

ماده ۴. استقرار شرکت‌های دانشگاهی در دانشگاه در مراکز رشد مشترک و مستقل دانشگاه صورت می‌گیرد. فرآیند عقد قرارداد و خدمات استقرار تابع آیین نامه استقرار مرکز رشد مورد نظر و منوط به پرداخت هزینه اجاره خواهد بود.

تبصره ۱. شرکت دانشگاهی مجاز است، هر کدام از مراکز رشد موجود در دانشگاه را برای استقرار (بر اساس مأموریت مراکز رشد) انتخاب نماید.

تبصره ۲. اعضای شرکت ملزم به رعایت مقررات و قوانین حاکم بر دانشگاه و نیز ضوابط و آیین نامه‌های مرکز رشد هستند.

ماده ۵. هرگونه بهره مندی از خدمات دانشگاه (نظیر خدمات آزمایشگاهی، کارگاهی، فناوری اطلاعات و ...) با موافقت دانشگاه و با پرداخت هزینه‌های مربوطه امکان پذیر می‌باشد.



ماده ۶. خدمات تجاری سازی و حمایت هدفمند از شرکت‌های دانشگاهی به شرح زیر صورت می‌پذیرد:

- ارائه مشاوره‌های لازم به فناوران دانشگاه جهت بهبود محصولات.
- ارائه مشاوره‌های لازم به فناوران در حوزه تهیه مدل کسب و کار طرح‌های فناوری.
- ارائه مشاوره جهت توصیه به اعضای هیئت علمی جهت توسعه فناوری‌هایی که بلوغ آن ارزش افزوده مضاعفی خواهد داشت.
- کمک به جمع آوری اطلاعات جهت تدوین طرح امکان سنجی و ارتباط با بازار و مشتریان.
- کمک به تبیین مدل تجاری سازی فناوری‌ها با همکاری اعضای هیئت علمی و نظارت بر حسن اجرای آن.
- ارزش گذاری فناوری.
- مشارکت در توسعه برخی از طرح‌ها و ایده‌ها.
- کمک به عرضه محصولات توسعه یافته در بازار و یا فروش مصادیق مالکیت فکری (شرکت در نمایشگاه‌ها، حضور در فن بازارها ، کمک به تبلیغات و بازاریابی)
- شناسایی نیاز صنایع تخصصی برای توسعه فناوری و تجاری سازی و مشارکت در توسعه و انتقال فناوری
- کمک به ثبت حقوق مالکیت فکری و معنوی

حمایت‌های دانشگاه از اعضای هیأت علمی سهامدار در شرکت‌های دانشگاهی

ماده ۷. دانشگاه از تاسیس شرکت دانشگاهی توسط اعضای هیأت علمی خود حمایت می‌کند. تاسیس شرکت دانشگاهی توسط اعضاء هیأت علمی دانشگاهها صرفاً پس از کسب مجوز از هیأت امنی دانشگاه امکان پذیر خواهد بود. فرآیند کسب مجوز از هیأت امنی دانشگاه و تاسیس شرکت در پیوست ۱ آمده است.

ماده ۸. مجوز اختصاص بخشی از فعالیت اعضاء هیأت علمی به شرکتهای دانشگاهی. به منظور حمایت از توسعه شرکتهای دانشگاهی نوع ۱ و ۲ که موجب ارتقاء نام و اعتبار دانشگاه صنعتی شیراز می‌گردد و در انجام حدائق یکی از امور زیر فعال می‌باشند اجازه داده می‌شود که اعضاء هیأت علمی فعال سهامدار در آنها، با رعایت انجام وظایف آموزشی و پژوهشی و کسب مجوز کتبی از دانشگاه، بخشی از زمان حضور خود در دانشگاه را به انجام امور شرکت دانشگاهی اختصاص دهند.

الف) شرکتهایی که برای فارغ التحصیلان و دانشجویان دانشگاه صنعتی شیراز اشتغال تمام وقت و یا نیمه وقت فراهم مینمایند.

ب) شرکتهایی که به صورت فعال در دانشگاه سeminارها و کارگاههایی با محتوای توسعه فناوری ارائه می‌کنند.



ج) شرکتهایی که اختراع، پتنت و فناوری را به صورت مشترک با دانشگاه در سطح ملی و بین المللی ثبت می‌نمایند.

د) شرکتهایی که آزمایشگاههای پژوهشی خاصی را در دانشگاه تاسیس و راه اندازی می‌نمایند.

ه) شرکتهایی که تجهیزات منحصر به فردی را برای انجام امور پژوهش و فناوری در اختیار دانشگاه قرار می‌دهند.

و) شرکتهایی که تعداد مشخصی از دانشجویان را در مقاطع مختلف تحصیلی بورس می‌نمایند.

ز) شرکتهایی که با عقد قراردادهای تحقیقاتی با دانشگاه از اجرای پروژه‌های پژوهشی و تحصیلات تكمیلی حمایت می‌نمایند.

تبصره ۱. برای بهره مندی از مزایای این بند اعضاء هیات علمی فعال هر سال (در شهریور ماه) درخواست خود را به همراه مستندات لازم جهت بررسی و تایید هیات رئیسه از طریق مدیریت فناوری و کارآفرینی به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ارائه می‌نمایند. هیات رئیسه دانشگاه هر سال درخواست استاد فعال را بررسی و مجدداً مجوز لازم را صادر می‌نماید.

تبصره ۲. بخشی از زمان حضور اعضاء هیات علمی در دانشگاه که مجاز خواهند بود به امور شرکت دانشگاهی اختصاص دهند، توسط هیات رئیسه دانشگاه تعیین می‌شود. این میزان می‌تواند حداقل ۲۰٪ (یک روز کاری تمام وقت یا دو نیم روز کاری پاره وقت) باشد. اعطای مجوز همکاری عضو هیات علمی با شرکت بیش از زمان ذکر شده صرفاً در قالب قرارداد با دانشگاه امکان پذیر خواهد بود.

تبصره ۳. به منظور حصول اطمینان از حفظ کیفیت و کمیت فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی اعضای هیات علمی، همکاری عضو هیات علمی با شرکت در سمت مدیرعاملی تنها با هماهنگی و موافقت دانشگاه امکان پذیر خواهد بود.

ماده ۹. فعالیت اعضاء هیئت علمی در شرکت‌های دانشگاهی می‌تواند جایگزین پروژه ارتباط با صنعت گردد. مبلغ معادل قرارداد صنعتی از رابطه زیر معادل سازی می‌گردد:

مجموع مبلغ رویالتی یا سود سهام پرداختی به دانشگاه = مبلغ بالاسری معادل قرارداد ارتباط با صنعت

تعهدات شرکت‌های دانشگاهی

ماده ۱۰. تعهدات شرکت‌های دانشگاهی به شرح زیر می‌باشد:

تعهدات شرکت دانشگاهی نوع ۱:



ارتباط حقوقی دانشگاه با شرکت‌های دانشگاهی نوع ۱ از طریق عقد قرارداد و اگذاری امتیاز بهره برداری (رویالی) که در پیوست ۲ آورده شده است، جزو لاینفک آبین نامه تاسیس شرکت‌های دانشگاهی است. شرکت موظف است که بر اساس مفاد قرارداد و اگذاری امتیاز بهره برداری (رویالی) و بر اساس میزان درآمد ناخالص شرکت، به میزان مندرج در جدول پلکانی زیر به صورت سالیانه پس از ارائه صورتهای مالی سالیانه حسابرسی شده قانونی به دانشگاه و تایید معاونت اداری- مالی دانشگاه، رویالی پرداخت نماید. منافع مالی حاصله به حساب درآمدهای اختصاصی دانشگاه واریز می‌شود. در این حالت دانشگاه در مدیریت شرکت هیچگونه نقشی ایفا نماید و دانشگاه هیچ گونه تعهدی نسبت به تامین هزینه‌ها، منابع مالی، نیروی انسانی و تعهدات ایجاد شده از سوی شرکت در زمینه سرمایه‌گذاری و مانند آن در حوزه‌های مالیاتی، امور گمرکی، بیمه تامین اجتماعی، بانکی و غیره ندارد.

درصد رویالی شرکت‌های دانشگاهی	درآمد ناخالص
.	x تا
.۵٪	از x تا $10x$ (نسبت به مازاد x)
.۴٪	از $10x$ تا $30x$ (نسبت به مازاد $10x$)
.۳٪	از $30x$ تا $100x$ (نسبت به مازاد $30x$)
.۲٪	بالاتر از $100x$ (نسبت به مازاد $100x$)

مبلغ x برای سال ۱۴۰۰ برابر با ۵۰۰ میلیون ریال تعیین می‌گردد و برای سالهای بعد، به ازای هر سال ۱۵ درصد به این مبلغ اضافه می‌گردد.

تعهدات شرکت دانشگاهی نوع ۲: ارتباط حقوقی دانشگاه با شرکت‌های دانش بنیان نوع ۲ را قانون تجارت مشخص می‌نماید. در این حالت شرکت موظف است که هر سال در موعد مقرر (انتهای سال مالی شرکت) پس از ارائه صورتهای مالی حسابرسی شده قانونی نسبت به برگزاری جلسه مجمع اقدام نموده و سود سهام دانشگاه را در موعد قانونی پرداخت نماید. منافع مالی حاصله به حساب درآمدهای اختصاصی دانشگاه واریز می‌شود. میزان مشارکت در مدیریت شرکت و تعهدات دانشگاه را قانون تجارت و اساسنامه شرکت مشخص نماید. خروج دانشگاه از شرکت بر اساس سیاست‌های دانشگاه و دیگر سهامداران پس از ارزیابی قیمت سهام شرکت امکان‌پذیر می‌باشد. انتقال سهام شرکت، ورود سهامدار یا سهامداران جدید به شرکت و همچنین افزایش سهام و سرمایه شرکت باید با هماهنگی و موافقت دانشگاه صورت گیرد.

تبصره ۱. نوع شرکت دانشگاهی بنا بر پیشنهاد عضو هیات علمی، توسط هیات رئیسه دانشگاه تعیین می‌گردد.
تغییر در نوع شرکت دانشگاهی با نظر هیات رئیسه دانشگاه امکان پذیر است.



تبصره ۲. در صد سهام دانشگاه برای شرکت های دانشگاهی نوع ۲ پانزده درصد می باشد. این درصد صرفا به دلیل دریافت مجوز تاسیس شرکت از دانشگاه و استفاده از برنده دانشگاه است. چنانچه دانشگاه به صورت مستقیم در شرکت دانشگاهی نوع ۲ سرمایه گذاری کند یا بخشی از امکانات و تجهیزات خود را در اختیار شرکت قرار دهد، درصد سهام دانشگاه با نظر هیات امنی دانشگاه و بر اساس میزان سرمایه گذاری دانشگاه، می تواند حداقل تا ۴۹ درصد افزایش یابد.

ماده ۱۱. شرکت دانشگاهی نوع ۱ موظف است حداقل طرف مدت دو سال نسبت به اخذ مجوز دانش بنیان از مراجع ذیصلاح اقدام نماید. در صورت عدم اخذ مجوز دانش بنیان طرف مدت دو سال، با تایید دانشگاه مهلت کسب مجوز دانش بنیان حداقل برای مدت یکسال دیگر تمدید می شود.

ماده ۱۲. شرکت دانشگاهی نوع ۲ موظف است حداقل طرف مدت سه سال نسبت به اخذ مجوز دانش بنیان از مراجع ذیصلاح اقدام نماید. در صورت عدم اخذ مجوز دانش بنیان طرف مدت سه سال، با تایید دانشگاه مهلت کسب مجوز دانش بنیان حداقل برای مدت دوسال دیگر تمدید می شود.

تبصره ۱. در صورت احراز عدم پایبندی شرکت و یا عضو هیات علمی به تعهدات مربوطه و یا عدم کسب مجوز دانش بنیان پس از مهلت ذکر شده در ماده ۱۱ و ۱۲، مجوز حضور عضو هیات علمی در شرکت به تشخیص هیات رئیسه دانشگاه لغو می گردد.

انحلال شرکت های دانشگاهی

ماده ۱۳. مجمع فوق العاده شرکت مطابق اساسنامه می تواند نسبت به انحلال شرکت اقدام نماید و در صورت انحلال، موضوع باید به صورت رسمی به دانشگاه اعلام شود.

ماده ۱۴. در صورت انحلال شرکت، تمامی مجوزهای اعطاء شده توسط دانشگاه لغو شده و پس از آن سهامداران و همکاران شرکت نمی توانند بدون توافق دانشگاه، از دستاوردهای پژوهشی و فناورانه به هیچ طریقی استفاده و یا به شخص ثالثی واگذار نمایند.

این شیوه نامه در یک مقدمه، ۱۴ ماده و ۸ تبصره به پیشنهاد مدیر محترم فناوری و کارآفرینی دانشگاه در مورخ ۱۴۰۰/۱۰/۵ در جلسه هیئت رئیسه دانشگاه به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم الاجرا است.



پیوست ۱: فرآیند کسب مجوز از هیات امنی دانشگاه و تاسیس شرکت

۱- دریافت مجوز تاسیس شرکت از هیات امنی دانشگاه مطابق با الگوی زیر

ارائه درخواست متقاضی به دانشکده مربوطه جهت اطلاع و تایید انطباق

زمینه فعالیت شرکت با تخصص عضو یا اعضای هیات علمی متقاضی

طرح درخواست متقاضی در شورای دانشکده مربوطه

عدم تایید

تائید

ارسال درخواست تایید شده به معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه

طرح درخواست متقاضی در شورای پژوهشی دانشگاه

عدم تایید

اتمام فرآیند

تائید

طرح درخواست متقاضی در هیات رئیسه دانشگاه

عدم تایید

تائید

طرح درخواست متقاضی در جلسه هیات امنی دانشگاه

عدم تایید

تائید

کسب مجوز تاسیس شرکت و تعیین نوع شرکت دانشگاهی (و

میزان سهام دانشگاه در آن برای شرکت‌های دانشگاهی نوع ۲)

۲- کسب مجوز و استقرار در یکی از مراکز رشد دانشگاه

۳- ثبت در اداره کل شرکت‌ها و سازمان ثبت اسناد و املاک کشور

۴- اقدام لازم جهت کسب مجوز دانش بنیان از مراجع ذیصلاح

